

EVIDENTIRANJE DELOVNEGA ČASA

Vprašanje o evidentiranju delovnega časa se vse pogosteje pojavlja tako med ravnatelji in še posebej med strokovnimi delavci. Vsak s svojega stališča išče odgovore na to vprašanje. Med šolami so velike razlike v razumevanju in pojmovanju, zakaj je potrebno delovni čas evidentirati in na kakšen način. Prav različni pristopi so velikokrat povzročili tudi številna nezadovoljstva. **Programski modul EDČ je** zasnovan na modelu evidentiranja delovnega časa osnovnih in srednjih šol. Pri njegovi končni vsebinski zasnovi so predloge prispevali številni ravnatelji.

Za mirno pedagoško delo je pomembno, da je celoten kolektiv pravočasno in natančno seznanjen z obsegom dela za posamezno šolsko leto. Pred tem pa je potrebno zelo dobro pojasniti, **katera dela in kolikšen obseg** le-teh vsi delavci opravijo v **40 urni delovni tedenski obveznosti**. Prav tako je potrebno opredeliti, kaj je **povečan obseg dela** in kako ga vrednotimo. Odgovoriti je potrebno tudi na vprašanja o **pouka prostih delovnih dnevih** med šolskim letom in tudi o koriščenju **letnega dopusta** delavca.

Program EDČ je zasnovan tako, da je **pred njegovo uporabo potrebno postaviti obseg dela v skladu z šolskim koledarjem in zakonodajo**, ki opredeljuje **delovno in učno obveznost strokovnih delavcev**. Prav tako je lahko z uporabo programskega modula EDČ **urejeno dnevno evidentiranje prisotnosti delavcev na delovnem mestu**, kar je povezano tudi s prevozom na delo in prehrano med delom. S pravilno pripravo na uporabo programskega modula EDČ se bo v šoli uredilo veliko nerešenih vprašanj in v celoti zadostilo zakonskim zahtevam o evidentiranju delovnega časa.

POGOSTA VPRAŠANJA O EVIDENTIRANJU DELOVNEGA ČASA V OSNOVNI ŠOLI

<p>Kaj je učna in delovna obveznost učitelja?</p>	<p>Osnovno ureditev delovnega časa določa Zakon o delovnih razmerjih, v nad. ZDR (UL RS, št. 42/2002 s sprem.), vodenje evidenc s področja dela pa Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti, v nad. ZEPDSV (UL RS, št. 40/2006). Posebej je v okviru tega pomembna evidenca o izrabi delovnega časa (18. in 19. čl. ZEPDSV). Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja pri določbah od 119. do 124. čl., ki le na splošno ureja obseg vzgojno – izobraževalnega dela, iz katerega je razvidno, da se le-ta deli na dva dela, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • delovno obveznost (polni delovni čas; širši pojem) in • učno obveznost (ožji pojem – ta čas je zajet znotraj delovne obvez.). <p>Iz omenjenih določb izhaja, da imajo učitelji oz. strokovni delavci učno oz. vzgojno obveznost določeno v okviru z zakonom in kolektivno pogodbo- tedenski polni delovni čas.</p>
<p>Ali učitelj dela 40 ur tedensko?</p>	<p>Delodajalec mora v skladu s 174. čl. ZDR določiti pred začetkom koledarskega oz. poslovnega leta razpored delovnega časa in o tem obvestiti delavce in sindikate pri delodajalcu. Na področju šolstva je potrebno upoštevati tudi šolski koledar, ki ga vsako leto določi pristojni minister. Glede na to, da pa je kot polni delovni čas pri delodajalcih s področja šolstva (v skladu s KPVZI) določen 40-urni tedenski delovni čas, strokovni delavci v preostalem času, ki torej ni učna obveznost, opravljajo ostale naloge, ki izhajajo iz 119. čl. ZOFVI – pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa. Ure, navedene zgoraj kot učna oz. vzgojna obveznost, se seštevajo z urami, namenjenimi pripravi na pouk oz. drugemu delu, tako da znaša vsota opravljenega tedenskega polnega delovnega časa posameznega delavca 40 ur. (<i>Vir: gradivo ŠR – posvet jan. 2009 /mag. Borut Brezovar, glavni inšpektor RS za delo.</i>)</p>
<p>Kje je opredeljena delovna obveznost učitelja 8 ur dnevno/ 40 ur tedensko.</p>	<p>Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja 119. in 120. člen DELOVNA OBVEZNOST UČITELJA obsega:</p>

	<p>pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci, pripravo na pouk, popravljanje in ocenjevanje izdelkov in drugo delo, potrebno za uresničitev izobraževalnega programa.</p> <p>Priprava na pouk obsega: <u>sprotno vsebinsko in metodično pripravo in pripravo didaktičnih pripomočkov</u></p> <p>Drugo delo obsega:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sodelovanje s starši, • sodelovanje v strokovnih organih šole, • opravljanje nalog razrednika, • organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, • zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, • mentorstvo učencem (študentom), sodelovanje s šolami in visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo strokovne delavce, • mentorstvo pripravnikom, • urejanje kabinetov, zbirk, šolskih delavnic, telovadnic, igrišč, nasadov ipd... • organiziranje kulturnih, športnih in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, • pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, letovanj, taborjenj, ki jih organizira šola, • <u>opravljanje drugih nalog določenih z letnim delovnim načrtom</u>
<p>Ali je dežurstvo med odmori delovna obveznost učitelja?</p>	<p>Odmori med poukom so namenjeni učencem. V času prisotnosti učencev v šoli jim je potrebno zagotavljati varnost med poukom in v vseh odmorih, ki so med posameznimi učnimi urami. Tako je dežurstvo med odmori enotno za vse osnovne šole in <u>je delovna obveznost učiteljev</u>. Razporeditev dežurstva in s tem zagotavljanja ustreznega varstva učencev, ko so v šoli, je v pristojnosti ravnatelja/ice.</p>
<p>Kaj je povečan obseg dela učitelja? Ali mora ravnatelj že v začetku šolskega leta planirati dopust delavcev in kako bo potekalo delo med pouka prostimi delovnimi dnevi med šolskim letom?</p>	<p>Povečan obseg dela v času izvajanja učno-vzgojnega dela je opredeljen v LDN šole in potrebni natančni rasporeditvi delovne obveznosti strokovnih delavcev v šolskem letu. Delavci morajo biti dobro in pravočasno seznanjeni z</p>

	načrtovanjem dela in tudi z izdelanim predlogom, <u>kaj sodi v redno delo in kaj je povečan obseg dela</u> , ki ga je potrebno opraviti. Prav tako je potrebno predhodno dogovoriti, kako se vrednoti povečan obseg dela
Pouka prosti delovni dnevi med šolskim letom, kaj imajo takrat učitelji?	Pouka prosti delovni dnevi so načrtovani s šolskim koledarjem in so namenjeni učencem. Strokovni delavci imajo v teh dneh lahko organizirano delo, koristijo letni dopust (<i>če ga imajo</i>), ali koristijo ure, ki so jih opravili zaradi povečanega obsega dela v času izvajanja vzgojno-izobraževalnega.
Kdaj učitelji lahko koristijo dopust?	V skladu z zakonodajo učitelji koristijo letni dopust v času, ko so po šolskem koledarju pouka prosti delovni dnevi.